



## OPRICHTING STICHTING

Op een februari -----  
tweeduizend tweeëntwintig, verschijnt voor mij, -----  
prof.mr. Paul Pieter de Vries, notaris te Amsterdam: -----  
mr. Thomas de Rave, geboren op zes augustus negentienhonderdzeventachtig te  
Graft-De Rijp, werkzaam bij Houthoff, kantoorhoudende te Gustav Mahlerplein 50,  
1082 MA Amsterdam, -----  
handelend als schriftelijk gevolmachtigde van: -----

- I. **Sara Sahba**, geboren op dertig september negentienhonderdvijfennegentig te  
Kabul, Afghanistan, wonende te Marcantilaan 57 5 U, 1051 LR Amsterdam,  
ongetrouwd en niet geregistreerd als partner, houder van een paspoort met  
nummer NT977RJB0; en -----
- II. **Albertine Baauw**, geboren op vijf juni negentienhonderdachtenzestig te  
Vlaardingen, wonende te Cas Oorthuyskade 65, 1087 DP Amsterdam, getrouwd,  
houder van een paspoort met nummer NVR975411 -----

("Oprichters"). -----  
De Oprichters verklaren een stichting op te richten en daarvoor de volgende statuten  
vast te stellen: -----

### STATUTEN

#### Artikel 1. Definities

- 1.1. In deze statuten wordt verstaan onder: -----
- **ANBI**: een algemeen nut beogende instelling in de zin van artikel 5b van  
de Algemene wet inzake rijksbelastingen; -----
  - **ANBI-vereisten**: de vereisten die de wet en de Belastingdienst van tijd tot  
tijd stellen aan een ANBI; -----
  - **bestuur**: het bestuur van de stichting gevormd door de bestuurder(s); ---
  - **bestuurder(s)**: de bestuurder(s) in de zin van de wet; -----
  - **schriftelijk**: per brief, per fax, per e-mail of langs andere elektronische  
weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, tenzij in de wet of  
deze statuten anders is bepaald; en -----
  - **tegenstrijdig belang**: een direct of indirect persoonlijk belang dat  
tegenstrijdig is met het belang van de stichting en de met haar verbonden  
organisatie. -----

#### Artikel 2. Naam en zetel

- 2.1. De stichting draagt de naam: -----  
**Stichting Expertisecentrum Kinderen en Adolescenten Nieuw in  
Nederland (EKANN)** -----



B

2.2. De stichting heeft haar zetel te Amsterdam. -----

**Artikel 3. Doel** -----

3.1. De stichting heeft ten doel het bevorderen en optimaliseren van het welzijn van vluchtelingkinderen in Nederland, waaronder begrepen kinderen in de asielpcedure, ongedocumenteerde kinderen en nieuwe statushouders, en het verrichten van alles dat met het hiervoor genoemde verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord. -----

3.2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door: -----

- a. het opzetten van een structurele adviseringsfunctie voor artsen in Nederland; -----
- b. het opzetten van een landelijk expertisecentrum van waaruit onderwijs en onderzoek ten behoeve van het welzijn van vluchtelingkinderen in de breedste zin van het woord en de kwaliteit en toegankelijkheid gezondheidszorg voor vluchtelingkinderen in Nederland georganiseerd kan worden; -----
- c. het uitoefenen van een signaleringsfunctie door het opzetten en onderhouden van een signaleringscentrum voor artsen die werken met vluchtelingkinderen; -----
- d. het uitoefenen van een netwerkfunctie door een nauwe samenwerking van artsen binnen de gezondheidszorg voor vluchtelingkinderen te bewerkstelligen, -----

en al hetgeen met het hiervoor genoemde verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord. -----

**Artikel 4. Vermogen** -----

4.1. Het vermogen van de stichting wordt gevormd door: -----

- a. vergoedingen voor haar werkzaamheden en van haar administratie- en andere kosten; -----
- b. subsidies en donaties; -----
- c. hetgeen verkregen wordt door erfstellingen of legaten; en -----
- d. alle andere verkrijgingen en baten. -----

4.2. Erfstellingen worden door de stichting aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving. -----

**Artikel 5. ANBI-vereisten** -----

5.1. De stichting heeft geen winstoogmerk. -----

5.2. De stichting beoogt een ANBI te zijn en te voldoen aan de ANBI-vereisten. ---

**Artikel 6. Bestuur** -----

6.1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie bestuurders. Het aantal bestuurders wordt – met inachtneming van het bepaalde in de vorige volzin – door het bestuur vastgesteld. -----

Slechts natuurlijke personen kunnen worden benoemd tot bestuurder. -----



8

- 6.2. Bestuurders worden benoemd door het bestuur. -----
- 6.3. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter. Het bestuur kan uit zijn midden een secretaris en een penningmeester kiezen. De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door een persoon worden vervuld. -----
- 6.4. Bij het ontstaan van een vacature in het bestuur zal daarin zo spoedig mogelijk worden voorzien door het bestuur, tenzij het bestuur besluit tot vermindering van het aantal bestuurders. -----
- 6.5. Indien niet binnen twee maanden na het ontstaan van een vacature in de benoeming van een bestuurder is voorzien, kan de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende in de vervulling van de vacature voorzien. -----  
De rechtbank neemt daarbij zoveel mogelijk deze statuten in acht. -----
- 6.6. Bestuurders kunnen te allen tijde worden geschorst of ontslagen door het bestuur, waarbij de betrokken bestuurder geen stemrecht kan uitoefenen en niet meetelt voor het quorum. -----
- 6.7. Een schorsing kan, ook na een of meermalen verlengd te zijn, in totaal niet langer duren dan drie maanden. -----
- 6.8. Het bestuur kan besluiten dat bestuurders recht hebben op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun functie gemaakte kosten en vacatiegeld, met inachtneming van de ANBI-vereisten. -----

**Artikel 7. Einde bestuurderschap** -----

- 7.1. Het bestuurderschap eindigt: -----
  - a. door overlijden, door ondercuratelestelling of door een rechterlijke beslissing waarbij een bewind over een of meer van de goederen van de bestuurder wordt ingesteld; -----
  - b. door faillissement van de bestuurder of door verlening van surseance van betaling aan de bestuurder; -----
  - c. door schriftelijke ontslagneming (bedanken) door de bestuurder; -----
  - d. door ontslag van de bestuurder zoals bedoeld in artikel 6.6; -----
  - e. door ontslag van de bestuurder door de rechtbank in de gevallen als in de wet bepaald. -----

**Artikel 8. Bestuursvergaderingen** -----

- 8.1. Bestuursvergaderingen worden gehouden in een gemeente in Nederland als bij de oproeping bepaald, onverminderd het bepaalde in artikel 8.10. -----
- 8.2. Ieder jaar wordt ten minste een vergadering gehouden. -----
- 8.3. Vergaderingen zullen voorts worden gehouden, wanneer de voorzitter dit wenselijk acht of indien een van de andere bestuurders dit onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter verzoekt. -----  
Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft, zodanig dat de vergadering kan worden gehouden binnen twee weken na het verzoek, is de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming



- van de vereiste formaliteiten. -----
- 8.4. De oproeping tot de vergadering geschiedt – behoudens het in de tweede volzin van artikel 8.3 bepaalde – door of namens de voorzitter, niet later dan op de achtste dag voor die van de vergadering. -----
- 8.5. De oproeping geschiedt schriftelijk en vermeldt plaats, dag en uur van de vergadering en de te behandelen onderwerpen. -----
- 8.6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur. Bij diens afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. -----
- 8.7. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris of door een van de andere aanwezigen door de voorzitter van de vergadering daartoe aangezocht. -----
- De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en notulist hebben gefungeerd. -----
- Iedere bestuurder heeft recht op een door de secretaris uit te reiken en door deze te ondertekenen kopie van de notulen. -----
- 8.8. Tenzij een bestuurder een tegenstrijdig belang heeft bij een voorgenomen bestuursbesluit, kan hij zich in de bestuursvergaderingen doen vertegenwoordigen. Die vertegenwoordiging kan uitsluitend plaatsvinden door een medebestuurder die geen tegenstrijdig belang heeft en dient te geschieden krachtens een schriftelijke volmacht. Een bestuurder kan slechts voor een bestuurder als gevolmachtigde optreden. -----
- 8.9. Omtrent toelating van andere personen dan bestuurders tot de vergadering beslist de voorzitter van de vergadering. -----
- 8.10. Een bestuurder kan door middel van een elektronisch communicatiemiddel deelnemen aan een bestuursvergadering. -----
- De voorzitter van het bestuur kan bepalen dat een bestuursvergadering wordt gehouden en uitsluitend toegankelijk is door middel van een elektronisch communicatiemiddel, mits geen van de bestuurders zich tegen deze wijze van vergaderen heeft verzet. -----
- Voor deelname aan een bestuursvergadering via een elektronisch communicatiemiddel is vereist dat de desbetreffende bestuurders via het elektronisch communicatiemiddel kunnen worden geïdentificeerd en kunnen deelnemen aan de beraadslaging en de besluitvorming. -----
- Artikel 9. Besluitvorming in vergadering** -----
- 9.1. Een bestuurder, die bij een voorgenomen besluit een tegenstrijdig belang heeft, meldt dit onverwijld aan de overige bestuurders. -----
- 9.2. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming indien hij daarbij een tegenstrijdig belang heeft. Wanneer hierdoor geen besluit kan worden genomen, is de vorige zin niet van toepassing en kunnen ondanks het tegenstrijdig belang bestuurders deelnemen aan de beraadslaging en



- besluitvorming, maar legt het bestuur de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen schriftelijk vast. -----
- 9.3. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van een stem. -----
- 9.4. Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen, in een vergadering waarin de meerderheid van de bestuurders zonder tegenstrijdig belang aanwezig of vertegenwoordigd is, of – indien alle bestuurders een tegenstrijdig belang hebben – waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----  
Bij het staken van stemmen is het voorstel verworpen. -----
- 9.5. Indien de geldigheid van een besluit afhankelijk is van het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders en dit aantal niet ter vergadering aanwezig was, kan een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen waarin het besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. De nieuwe vergadering dient te worden gehouden binnen twee weken na de oorspronkelijke vergadering. -----  
De oproeping tot een nieuwe vergadering vermeldt, naast het in artikel 8.5 bepaalde, dat en waarom een besluit kan worden genomen ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. -----
- 9.6. Het bestuur kan besluiten tot: -----  
a. wijziging van de statuten van de stichting; -----  
b. vaststelling, wijziging of opheffing van een reglement; -----  
c. ontbinding van de stichting; en -----  
d. juridische fusie of splitsing van de stichting, -----  
door middel van een bestuursbesluit dat wordt genomen met algemene stemmen, in een vergadering waarin alle bestuurders zonder tegenstrijdig belang aanwezig of vertegenwoordigd zijn, of – indien alle bestuurders een tegenstrijdig belang hebben – waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----  
Het bestuur kan deze besluiten bovendien slechts nemen indien er geen vacatures bestaan in het bestuur en er geen personen zijn benoemd vanwege belet of ontstentenis van bestuurders conform het bepaalde in artikel 12. -----
- 9.7. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij een bestuurder vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangt. -----  
Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. -----  
Stemming bij acclamatie is geoorloofd indien geen van de bestuurders zich daartegen verzet. -----  
Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. -----
- 9.8. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. -----

8



Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. -----

Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats, indien de meerderheid van de vergadering of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. -----

Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. -----

9.9. Het bestuur houdt van de genomen besluiten aantekening. De aantekeningen liggen ten kantore van de stichting ter inzage van de bestuurders. -----

9.10. Het bestuur kan geldige besluiten nemen over alle aan de orde komende onderwerpen, ook over onderwerpen die niet in de oproeping als bedoeld in artikel 8.5 vermeld staan, indien: -----

a. alle bestuurders – met uitzondering van de bestuurders die een tegenstrijdig belang hebben gemeld overeenkomstig artikel 9.1, voor zover niet alle bestuurders een tegenstrijdig belang hebben – in de vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn; en -----

b. het besluit wordt genomen met algemene stemmen. -----

**Artikel 10. Besluitvorming buiten vergadering** -----

10.1. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen indien: -----

a. alle bestuurders – met uitzondering van de bestuurders die een tegenstrijdig belang hebben gemeld overeenkomstig artikel 9.1, voor zover niet alle bestuurders een tegenstrijdig belang hebben – zijn geraadpleegd; en -----

b. geen van hen zich tegen deze wijze van besluitvorming heeft verzet. -----

Op besluiten buiten vergadering is het bepaalde in artikel 9.1 tot en met 9.6 van overeenkomstige toepassing. -----

10.2. Besluiten buiten vergadering worden door (de secretaris van) het bestuur op behoorlijke wijze schriftelijk vastgelegd. -----

**Artikel 11. Bestuursbevoegdheid** -----

11.1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. -----

11.2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen. -----

11.3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. -----

**Artikel 12. Belet of ontstentenis** -----

12.1. In geval van belet of ontstentenis van een of meer bestuurders, berust het



8

- bestuur van de stichting bij de overgebleven bestuurder(s), met inachtneming van het bepaalde in artikel 12.4. -----
- 12.2. In geval van belet of ontstentenis van alle bestuurders, berust het bestuur van de stichting tijdelijk bij een of meer door de rechtbank, op verzoek van een belanghebbende, daartoe aangewezen personen. Deze aangewezen persoon of personen benoemt of benoemen, met inachtneming van deze statuten, een of meer bestuurders, binnen een termijn van twee maanden of een langere termijn als door de rechtbank is bepaald. -----
- 12.3. Het bepaalde in deze statuten omtrent het bestuur en de bestuurders is, voor zover mogelijk, van overeenkomstige toepassing op deze aangewezen persoon of personen, onverminderd het bepaalde in artikel 9.6. -----
- 12.4. Indien belet of ontstentenis van een of meer bestuurders ertoe leidt dat minder dan drie bestuurders overblijven, zullen de overgebleven bestuurders – conform de ANBI-vereisten – niet over het stichtingsvermogen beschikken, totdat er een zodanig aantal bestuurders is benoemd en/of een zodanig aantal personen is aangewezen overeenkomstig het bepaalde in artikel 12.2 dat het aantal bestuurders en/of aangewezen personen ten minste drie is. -----

#### **Artikel 13. Vertegenwoordiging** -----

- 13.1. De stichting wordt vertegenwoordigd door: -----
- het bestuur; of -----
  - twee gezamenlijk handelende bestuurders. -----
- 13.2. Het bestuur kan aan een of meer personen, al dan niet in dienst van de stichting, procuratie of anderszins vertegenwoordigingsbevoegdheid verlenen en aan deze personen een titel toekennen. -----

#### **Artikel 14. Raad van advies** -----

- 14.1. Het bestuur kan besluiten tot instelling van een raad van advies, alsook tot opheffing van de raad van advies. Indien een raad van advies is ingesteld, is het bepaalde in de volgende leden van dit artikel van toepassing. -----
- 14.2. De raad van advies heeft tot taak het bestuur te adviseren in elke aangelegenheid van de stichting. Bij de vervulling van hun taak richten de leden van de raad van advies zich naar het belang van de stichting en de met haar verbonden organisatie. -----
- 14.3. Het bestuur kan natuurlijke personen uitnodigen zitting te nemen in de raad van advies, alsook het lidmaatschap van een lid van de raad van advies opzeggen. -----
- 14.4. Het aantal leden van de raad van advies wordt vastgesteld door het bestuur.
- 14.5. Het bestuur kan een voorzitter van de raad van advies aanwijzen. -----
- 14.6. Ieder jaar wordt ten minste een vergadering gehouden door de raad van advies. Vergaderingen zullen voorts worden gehouden, wanneer de voorzitter van de raad van advies dit wenselijk acht of indien een van de andere leden



8

- van de raad van advies dit onder nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter van de raad van advies verzoekt. -----
- 14.7. Het lidmaatschap van de raad van advies eindigt: -----
- a. door overlijden, door ondercuratelestelling of door een rechterlijke beslissing waarbij een bewind over een of meer van de goederen van het lid wordt ingesteld; -----
  - b. door faillissement van het lid of door verlening van surseance van betaling aan het lid; -----
  - c. door schriftelijke ontslagneming (bedanken) door het lid; -----
  - d. door schriftelijke opzegging door het bestuur zoals bedoeld in artikel 14.3;
  - e. door opheffing van de raad van advies door het bestuur zoals bedoeld in artikel 14.1. -----

**Artikel 15. Boekjaar en jaarstukken** -----

- 15.1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----
- 15.2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. -----
- 15.3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, op papier te stellen en vast te stellen. -----
- 15.4. Het bestuur kan besluiten dat de in artikelen 15.2 en 15.3 bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers worden onderzocht door een door het bestuur aan te wijzen deskundige voordat deze worden vastgesteld. -----
- 15.5. Het bestuur is verplicht de in artikelen 15.2 en 15.3 bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.

**Artikel 16. Reglement** -----

- 16.1. Het bestuur is, met inachtneming van het bepaalde in artikel 9.6, bevoegd een reglement vast te stellen, waarin bestuurstaken aan een of meer bestuurders worden toebedeeld en andere onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling behoeven. -----
- 16.2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. -----
- 16.3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen, met inachtneming van het bepaalde in artikel 9.6. -----

**Artikel 17. Fusie, splitsing, statutenwijziging en ontbinding** -----

- 17.1. Het bestuur kan besluiten tot fusie, splitsing, alsmede tot wijziging van de statuten en tot ontbinding van de stichting, met inachtneming van het bepaalde in artikel 9.6. -----





3

- 17.2. Ingeval tot ontbinding van de stichting is besloten, geschiedt de vereffening door het bestuur of door een of meer door het bestuur aan te wijzen personen, tenzij de rechter een andere vereffenaar of andere vereffenaars benoemt. ----
- 17.3. Tijdens de vereffening blijven de statuten zoveel mogelijk van kracht. -----
- 17.4. Het overschot na vereffening wordt besteed ten behoeve van een ANBI of ten behoeve van een buitenlandse instelling die uitsluitend of nagenoeg uitsluitend het algemeen nut beoogt. -----
- 17.5. Na afloop van de vereffening zullen de boeken en bescheiden van de ontbonden stichting gedurende zeven jaren blijven berusten onder de persoon, daartoe door het bestuur te benoemen. -----

**Artikel 18. Slotbepaling** -----

- 18.1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur. -----

**Artikel 19. Overgangsbepaling** -----

- 19.1. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op eenendertig december tweeduizend tweeëntwintig. -----
- 19.2. Dit artikel vervalt na afloop van het eerste boekjaar van de stichting. -----

**SLOTVERKLARINGEN** -----

Ten slotte verklaarden de comparanten, handelend als gemeld: -----

**A. Benoeming eerste bestuurders** -----

Voor de eerste maal worden tot bestuurders van de stichting benoemd: -----

1. Niloefar Ashtiani, geboren te Teheran, Iran, op dertien augustus negentienhonderddrieëntachtig, in de functie van voorzitter; -----
2. Lianne Marije Denneman, geboren te Heteren op negen maart negentienhonderdneuentachtig, in de functie van penningmeester; ----
3. Shahryar Ejaz Mir, geboren te Rotterdam op zes juli negentienhonderdeenentachtig, in de functie van secretaris; en -----
4. Barend Gerretsen, geboren te Eindhoven op dertien april negentienhonderdzesenzestig. -----

**B. Volmachten** -----

Van voormelde volmachten blijkt uit twee (2) onderhandse akten die aan deze akte worden gehecht. -----

**SLOT** -----

De bij deze akte betrokken comparant is mij, notaris, bekend. -----

**WAARVAN AKTE** -----

wordt verleden te Amsterdam op de datum als in het hoofd van deze akte is vermeld. Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en het geven van een toelichting daarop aan de comparant, heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en met beperkte voorlezing in te stemmen. -----

Na beperkte voorlezing overeenkomstig de wet is deze akte door de comparant en



door mij, notaris, ondertekend. -----  
(Volgt ondertekening.) -----

VOOR AFSCHRIFT:



A handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and curves.